

**Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Боровичи**

СОГЛАСОВАНО
Управляющий совет
Протокол № 4 от 19.05.2022

УТВЕРЖДЕНО
Приказом по МАОУ СОШ № 1
№ 58-ОД от 08.06.2022



**Правила
внутреннего распорядка
воспитанников дошкольного отделения
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 1» г. Боровичи**

1. Общие положения

1.1 Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее - правила), разработаны на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяют внутренний распорядок воспитанников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1» г.Боровичи (дошкольное отделение), (далее –ДО), режим образовательного процесса и защиту прав воспитанников.

1.2 Соблюдение правил внутреннего распорядка обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание детей в дошкольном образовательном учреждении.

1.3 Настоящие Правила определяют основы статуса воспитанников (далее – воспитанников) ДО, их права как участников воспитательно- образовательного процесса. Устанавливают режим воспитательно- образовательного процесса, распорядок дня воспитанников ДО. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности, организации воспитательно-образовательного процесса в ДО.

1.4 Настоящие Правила находятся в каждой возрастной группе ДО и размещаются на информационных стендах. Родители (законные представители) воспитанников ДО должны быть ознакомлены с настоящими Правилами.

1.5 Настоящие Правила утверждаются директором, принимаются на неопределенный срок.

1.6 Настоящие Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДО.

1.7 Администрация, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива ДО, а также совет родителей (родительский комитет) воспитанников имеют право вносить предложения по совершенствованию и изменению настоящих Правил.

2. Режим работы ДО

2.1 Режим работы ДО и длительность пребывания в нем детей определяется настоящими Правилами.

2.2 ДО работает с 7.00 ч. до 17.30 часов.

2.3 Группы функционируют в режиме 5 дневной рабочей недели.

2.4 ДО имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпусками родителей.)

3. Здоровье ребенка

3.1 Во время утреннего приема не принимаются дети с явными признаками заболевания: кожная сыпь, сильный кашель, насморк, повышенная температура.

3.2 Если в течение дня у ребенка появляются первые признаки заболевания (повышение температуры, сыпь, рвота, диарея), родители (законные представители) будут об этом извещены и должны как можно быстрее забрать ребенка из медицинского изолятора ДО.

3.3 О возможном отсутствии ребенка необходимо предупреждать воспитателя группы. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней принимают в ДО только при наличии справки о выздоровлении.

3.4 Администрация ДО оставляет за собой право принимать решение об изоляции ребенка (временно размещают в помещениях медицинского блока) в связи с появлением внешних признаков заболевания. Состояние здоровья ребенка определяет по внешним признакам воспитатель и медицинская сестра.

3.5 Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родитель (законный представитель) должен поставить в известность воспитателя, предъявить в данном случае справку или иное медицинское заключение.

3.6 В ДО запрещено давать детям какие-либо лекарства родителем (законным представителем), воспитателям групп или самостоятельно принимать ребенку

лекарственные средства.

3.7 Своевременный приход в детский сад – необходимое условие качественной и правильной организации воспитательно- образовательного процесса.

3.8 Медицинский работник ДО осуществляет контроль приема детей. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДО не принимаются; заболевших в течении дня детей изолируют от здоровых (временно размещают в помещениях медицинского блока) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.

3.9 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья ребенка дома.

3.10 О невозможности прихода ребенка по болезни или другой уважительной причине необходимо обязательно сообщить в ДО до 9:00 текущего дня. Ребенок, не посещающий детский сад более пяти дней (за исключением выходных и праздничных дней), должен иметь справку от врача с данными о состоянии здоровья ребенка, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений о отсутствии контакта с инфекционными больными.

3.11 В случае длительного отсутствия ребенка в ДО каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя руководителя структурного подразделения о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.12 При получении ребенком травмы в ДО во время проведения образовательного процесса, специально созданная комиссия в течении трех дней проводит служебное расследование с заполнением акта о несчастном случае с воспитанником (формы Н-2). Родители (законные представители) имеют право ознакомиться с результатами работы комиссии, в случае доказательства вины должностных лиц потребовать применения мер наказания, предусмотренных законодательством РФ.

4. Режим образовательного процесса

4.1 Основу режима составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, образовательной деятельности (далее ОД), прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Организация воспитательно-образовательного процесса в ДО соответствует требованиям утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"» (далее-СанПиН 2.4.3648-20).

4.2 Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно по отношению к участникам образовательного процесса, только в отсутствии детей.

4.3 При возникновении вопросов по организации воспитательно- образовательного процесса, пребыванию ребенка в ДО родителям (законным представителям) следует обсудить это с воспитателями группы и (или) с руководством ДО (директор МАОУ СОШ № 1).

4.4 Плата за присмотр и уход за ребенком в ДО вносится в банк не позднее 15 числа каждого месяца.

4.5 Родители (законные представители) обязаны забрать ребенка из ДО до 17.30 ч. Если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка из ДО, то требуется заранее оповестить об этом администрацию дошкольного отделения и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

4.6 Родители (законные представители) воспитанников должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика, обувь должна легко сниматься и надеваться).

4.7 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. У детей должны быть сменная одежда и обувь (сандалии, колготы, нижнее белье), расческа, спортивная форма (футболка, шорты и чешки), а также обязателен головной убор (в теплый период года).

4.8 Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.9 Не рекомендуется одевать ребенку золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки. Мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.10 Родители (законные представители) и педагоги ДО обязаны доводить до сознания воспитанников то, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогическими работниками, бережно относиться к имуществу ДО, и не разрешается обижать друг друга, применять физическую силу. Брать без разрешения личные вещи других детей, в т.ч. принесенные из дома игрушки; портить и ломать результаты труда других детей.

4.11 Воспитанникам разрешается приносить в ДО свои личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН 2.4.3648-20.

4.12 Использование личных велосипедов, самокатов, санок в ДО запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

4.13 Регламент проведения мероприятий, посвященных дню рождения ребенка, а также перечень недопустимых угощений обсуждается с родителями (законными представителями) воспитанников заранее.

4.14 Приветствуется активное участие родителей в жизни группы:

- участие в праздниках и развлечениях, родительских собраниях;
- сопровождение детей на прогулках, экскурсиях за пределами ДО;
- работа в родительском комитете группы или детского сада.

5. Обеспечение безопасности

5.1 Родители должны своевременно сообщать об изменении номера телефона, места жительства и места работы.

5.2 Для обеспечения безопасности своего ребенка родитель (законный представитель) передает ребенка только лично в руки воспитателя.

5.3 Забирая ребенка, родитель (законный представитель) должен обязательно известить воспитателя, который на смене, об уходе ребенка домой. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в ДО и его уход без сопровождения родителей (законных представителей).

5.4 Воспитателям категорически запрещается отдавать ребенка лицам в нетрезвом состоянии, несовершеннолетним братьям и сестрам, отпускать одних детей по просьбе родителей (законных представителей), отдавать незнакомым лицам.

5.5 Посторонним лицам запрещено находиться в помещении дошкольного отделения и на территории без разрешения администрации.

5.6 Запрещается въезд на территорию ДО на своем личном автомобиле.

5.7 Запрещается давать ребенку в ДО жевательную резинку, конфеты, чипсы, сухарики.

5.8 Родителям (законным представителям) необходимо следить за тем, чтобы у ребенка в карманах не было острых, колющих и режущих предметов.

5.9 В помещении и на территории ДО запрещено курение.

6. Организация питания

6.1 ДО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2 Организация питания воспитанников возлагается на ДО и осуществляется его

штатным персоналом.

6.3 Питание в ДО осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания дошкольников и утвержденного директором Учреждения.

6.4 Меню в ДО составляется в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.3648-20 и вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах.

6.5 В ДО организовано 3-х разовое питание.

6.6 Контроль над качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру и бракеражную комиссию ДО.

7. Права воспитанников ДО

7.1 В ДО реализуется право воспитанников на образование, гарантированное государством. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

7.2 Основная общеобразовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение ООП дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

7.3 Воспитанники ДО имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

7.4 Воспитанники ДО имеют право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- организацию питания;
- определение оптимальной образовательной нагрузки непосредственной образовательной деятельности;
- пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;
- обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в ДО;
- профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДО;
- проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

7.5 Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи воспитанникам ДО осуществляет медицинская сестра.

7.6 ДО, при реализации ОП ДО создает условия для охраны здоровья воспитанников, в том числе обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья воспитанников ДО;

- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДО, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере здравоохранения.

7.7 Воспитанникам, испытывающим трудности в освоении ОП ДО, развитии и социальной адаптации, оказывается психолого- педагогическая, медицинская и социальная помощь:

- психолого-педагогическое консультирование родителей (законных представителей) и педагогических работников;

7.8 Проведение комплексного психолого-медико-педагогического обследования воспитанников в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении детей, подготовка по результатам обследования воспитанников рекомендаций по оказанию им психолого- медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, осуществляется психолого-медико-педагогической комиссией.

8. Поощрения и дисциплинарное воздействие

8.1 Меры дисциплинарного взыскания не применяются к воспитанникам ДО.

8.2 Дисциплина в ДО, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, и всех участников воспитательно- образовательного процесса. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам ДО не допускается.

8.3 Поощрения воспитанников ДО проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов, сладких призов и подарков.
